



## Resumé af ny arbejdstidsaftale for undervisere i folkeskolen

KL og DLF har den 11. august 2020 indgået en ny arbejdstidsaftale på lærerområdet. Aftalen er efterfølgende godkendt i KL's bestyrelse og vedtaget ved urafstemning blandt medlemmerne i Danmarks Lærereforening.

Aftalen erstatter lov 409 og træder i kraft 1. august 2021, men vil medføre ændringer i planlægningen af det kommende skoleår.

Aftalen bliver gældende for alle lærere og børnehaveklasseledere ansat i folkeskolen, ungdomsskolen og de kommunale sprogcentre.

### Aftalens indhold

Forpligtende samarbejde er fundamentet for den nye arbejdstidsaftale.

Aftalen skaber forpligtende rammer for det lokale samarbejde med henblik på at give lærerne indsigt i og indflydelse på den måde, kommunerne og skolerne prioriterer lærernes arbejdstid på.

Aftalen indeholder ikke et centralt loft over undervisningstimetallet eller minimumsmængde af forberedelsestid.

Der kan lokalt indgås lokalaftaler om arbejdstidsregler, som fraviger eller supplerer den centrale arbejdstidsaftale.

Arbejdstidsaftalen medfører nye samarbejder på henholdsvis kommune- og skoleniveau, samt på tværs af kommune- og skoleniveau.

#### Samarbejde på kommuneniveau:

- Skole og Uddannelse udarbejder en skriftlig redegørelse til kredsen, indeholdende:
  - Det forventede gennemsnitlige undervisningstimetallet
  - Kommunale beslutninger, som har konsekvenser for prioriteringer af lærernes arbejdstid i det kommende skoleår

Redegørelsen skal præsenteres forud for kommunens endelige beslutning om ressourceudmelding for at sikre en kvalificeret drøftelse af prioriteringer af arbejdsopgaver.

#### Samarbejde på tværs af kommune- og skoleniveau:

- Der skal afholdes mindst et årligt møde med skoleledelser og tillidsrepræsentanter med det formål at indhente viden om hvordan der arbejdes med kommunens overordnede målsætninger samt erfaringer, som kan have betydning for kommunens prioriteringer af lærernes arbejdstid og opgaver.

Skole og Uddannelse udarbejder på baggrund af mødet og forud for redegørelsen en opsamling af den indhentede viden.

Kredsen inddrages i udarbejdelsen.

Opsamlingen indgår i drøftelsen på samarbejdsrådet.

### Samarbejde på skoleniveau:

- Skoleleder og tillidsrepræsentant drøfter målsætninger og prioriteringer af lærernes arbejdstid i det kommende skoleår.

Ledelsen skal forud for mødet skriftligt udlevere grundlag for ledelsens prioriteringer, herunder individuel forberedelse, gennemsnitlige undervisningstal, prioriterede opgaver og indsatser

- Ledelsen skal udarbejde forslag til skoleplan på baggrund af drøftelsen.  
Indhold: ledelsens prioriteringer, grundlaget for prioriteringerne, overordnet beskrivelse af indsatser og opgavers indhold, klasselæreropgaven, hvad der forstås ved individuel forberedelse, samt antal lærere på skolen.

- Skoleledelsen og TR drøfter, hvordan der sikres transparens i planlægningen og opgavefordelingen.

Målsætningerne og skoleplan præsenteres på et møde mellem skoleledelsen og lærerne forud for, at ledelsen træffer endelig beslutning.

Ledelsen og TR kan aftale alternative fremgangsmåder for at inddrage lærerne og sikre transparens.

- Ledelsen udarbejder opgaveoversigt på baggrund af drøftelse med den enkelte lærer og denne udleveres senest 5 uger før normperiodens begyndelse.

Opgaveoversigten skal indeholde planlagt tid til undervisning, estimeret tid til individuel forberedelse, samlet estimeret tid til opgaver senere på året, samt opgaver med omfang på over 60 timer.

- Forberedelse skal afvikles som sammenhængende og effektiv tid. Den må ikke planlægges i elevpauser, hvor læreren har undervisning umiddelbar før og efter.  
Hvis læreren oplever at forberedelsestiden reduceres pga. andre opgaver, kan læreren bede ledelsen om at placere forberedelsestiden.